



ЈАВНО КОМУНАЛНО ПРЕДУЗЕЋЕ

„*Чистоћа*”
КРАГУЈЕВАЦ



ПРОГРАМ ПОСЛОВАЊА ЈКП „ЧИСТОЋА“ КРАГУЈЕВАЦ ЗА 2015. ГОДИНУ

пословно име: **ЈКП „Чистоћа“**

седиште: **Индустријска бр.12, Крагујевац**

претежна делатност: **3811 сакупљање отпада који није опасан**

матични број: **07337167**

ПИБ: **101038983**

ЈБДБК:80262 ЈБКЈС:82339

надлежно министарство /надлежни орган јединице локалне самоуправе:

**Министарство грађевинарства и урбанизма/ Градска управа за послове
локалне самоуправе и опште управе/ Скупштина града Крагујевца**

Крагујевац , новембар 2014.

САДРЖАЈ

	страна
1. МИСИЈА, ВИЗИЈА, ЦИЉЕВИ.....	1
2. ОРГАНИЗАЦИОНА СТРУКТУРА - ШЕМА	7
3. ОСНОВЕ ЗА ИЗРАДУ ПРОГРАМА ПОСЛОВАЊА ЗА 2015. ГОДИНУ	9
4. ПЛАНИРАНИ ФИЗИЧКИ ОБИМ АКТИВНОСТИ ЗА 2015. ГОДИНУ	17
5. ПЛАНИРАНИ ФИНАНСИЈСКИ ПОКАЗАТЕЉИ ЗА 2015.....	23
6. ПОЛИТИКА ЗАРАДА И ЗАПОШЉАВАЊА.....	25
7. ИНВЕСТИЦИЈЕ.....	25
8. ЗАДУЖЕНОСТ	25
9. ПЛАНИРАНА ФИНАНСИЈСКА СРЕДСТВА ЗА НАБАВКУ ДОБАРА, УСЛУГА И РАДОВА ЗА ОБАВЉАЊЕ ДЕЛАТНОСТИ, ТЕКУЋЕ И ИНВЕСТИЦИОНО ОДРЖАВАЊЕ И СРЕДСТВА ЗА ПОСЕБНЕ НАМЕНЕ	26
10. ЦЕНЕ	26
11. УПРАВЉАЊЕ РИЗИЦИМА	26
12. ПРИЛОЗИ.....	28
13. ПРОГРАМ КОРИШЋЕЊА СУБВЕНЦИЈА ЈКП „ЧИСТОЋА“ КРАГУЈЕВАЦ ЗА 2015. ГОДИНУ	29

1. МИСИЈА, ВИЗИЈА, ЦИЉЕВИ

Мисија

ЈКП „Чистоћа” Крагујевац, је своју мисију дефинисало у неколико сегмената који чине основни оквир пословања и развоја предузећа, а то су:

- континуирано и квалитетно обављање својих делатности на технолошки савремен и еколошки прихватљив начин, уз максимално поштовање јавног интереса локалне средине у којој делује,
- интензивна сарадња са грађанима и привредним субјектима, као корисницима услуга, и развој еколошке свести и одговорности,
- поштовање принципа одрживог развоја, стална брига о задовољству својих запослених и свих корисника услуга, као и о њиховој добробити.

Сврха постојања

Основна делатност ЈКП „Чистоћа” Крагујевац, је обављање комуналних делатности у складу са Законом о комуналним делатностима, Законом о управљању отпадом и Статутом предузећа, а то су:

- сакупљање комуналног отпада, његово одвожење, третман и безбедно одлагање, као и селекција секундарних сировина, њихово складиштење и третман;
- одржавање чистоће на површинама јавне намене (чишћење и прање асфалтираних, бетонских, поплочаних и других површина јавне намене, прикупљање и одвожење комуналног отпада са тих површина, одржавање и пражњење посуда за отпатке на површинама јавне намене као и одржавање јавних чесми, фонтана и тоалета);
- делатност зоохигијене (хватање, збрињавање, ветеринарска нега и смештај напуштених и изгубљених паса и мачака у прихватилиште за животиње, контрола и смањење популације напуштених паса и мачака);
- димничарске услуге (чишћење и контрола димоводних и ложних објеката и уређаја и вентилационих канала и уређаја);
- одржавање улица и путева и других јавних површина (поправка, реконструкција и извођење других радова на одржавању улица и саобраћајница, јавних површина (тргова, платоа и сл.)), укључујући и зимску службу;
- сакупљање и транспорт опасног отпада (акумулатора, отпадних гума и отпада од електричних и електронских производа).

Пословање предузећа уређено је законима и подзаконским актима, а то су:

- Закон о јавним предузећима („Сл. гласник РС” бр.119/12), 116/13-аут.тумачење, 44/14-др.закон),
- Закон о привредним друштвима („Сл.гласник РС”, бр. 36/11), 99/11 и 83/14-др.закон),
- Закон о комуналним делатностима („Сл.гласник РС”, бр. 88/11),
- Закон о управљању отпадом ("Сл. гласник РС", бр. 36/2009 и 88/2010),
- Закон о раду („Сл. гласник РС“ бр. 24/05, 61/05, 54/2009 и 32/13 и 75/14),
- Закон о јавним набавкама („Сл.гласник РС“: 124/12),

- Одлука о оснивању Јавног комуналног предузећа „Чистоћа” Крагујевац („Сл. лист региона Шумадије и поморавља” бр. 23/89, „Сл. лист општине Крагујевац” бр. 12/91, „Сл. лист града Крагујевац” бр. 3/95, 3/01, 2/02, 5/02, 4/03, 1/05 ;11/05; 30/08, 3/11 и 10/11,42/12, 6/13, 9/13, 26/13 и38/14),
- Одлука о одржавању чистоће („Сл. лист града Крагујевац” бр. 4/02,35/08, 35/09, 29/10 и 16/11 и 8/14),
- Одлука о комуналном реду (“Сл.лист града Крагујевац“ број 18/13, 8/14 и 38/14),
- Одлука о комуналним делатностима на територији града Крагујевац (“Сл.лист града Крагујевац“ број 30/14)
- Одлука о условима и начину обављања комуналне делатности димничарских услуга („Сл. лист Града Крагујевац“ број 9/98, 35/08 и 29/10 и 8/14),
- Одлука о о условима и начину обављања комуналне делатности кафилерије („Сл. лист града Крагујевац ” број 5/98, 6/98, 2/99, 35/08 и 29/10),
- Одлука о условима и начину обављања комуналне делатности јавних WC-а („Сл. лист Града Крагујевац“ број 5/99, 2/99, 35/08 и 29/10 и 8/14).

Своје делатности ЈКП „Чистоћа” обавља свакодневно, а корисници наших услуга сврстани су у три категорије:

- грађани (домаћинства)
- привреда
- предузетници

Национална Стратегија управљања отпадом за период 2010-2019 („Сл. гласник РС“ бр.29/10), предвиђа да се на територијама општина и градова што већи број становника обухвати организованим системом сакупљања отпада, чиме се директно доприноси смањењу загађења животне средине и њеном очувању.

У складу са тим, неки од најважнијих циљеви ове Стратегије су:

- развијање одрживог система управљања отпадом
- повећање броја становника обухваћених системом сакупљања отпада
- развијање система примарне селекције отпада у локалним самоуправама
- успостављање система управљања посебним токовима отпада и др.

Руководећи се циљевима Стратегије, ЈКП „Чистоћа” је сакупљање комуналног отпада (као и неких врста опасног отпада) и његово одвожење, организовало на читавој територији града Крагујевац (у граду, приграду и на сеоском подручју), тако да је целокупно становништво обухваћено системом сакупљања и одвожења отпада.

Стандарди пословања

Основни стандарди пословања и принципи пословне етике помоћу којих предузеће остварује постављене циљеве имплементирани су кроз интегрисане системе менаџмента (ИМС) и корпоративну културу.

Интегрисани системи менаџмента

ЈКП „Чистоћа” ће у наредној години своје циљеве остварити доследном применом и унапређивањем имплементираних интегрисаних система менаџмента (ИМС), и то:

- Систем менаџмента квалитетом - **СРПС ИСО 9001:2008**,
- Систем управљања заштитом животне средине - **СРПС ИСО 14001:2005**
- Систем управљања заштитом здравља и безбедношћу на раду - **СРПС ОХСАС 18001:2007**.
- Менаџмент квалитетом – Задовољење корисника – Поступање са приговорима у организацијама – **СРПС ИСО 10002:2007**
- Управљање ризиком – Принципи и смернице – **ИСО 31000:2007**



Делатности које обавља ЈКП „Чистоћа, дефинисане су следећим процесима:

Ознака процеса	Назив процеса
00	Менаџмент
01	Маркетинг и продаја
02	Технички послови и развој
03	Сакупљање и транспорт ЧКО
04	Одржавање јавне хигијене
05	Димничарске услуге
06	Управљање депонијом ЧКО
07	Управљање секундарним сировинама
08	Зоохигијена
09	Одржавање
10	Менаџмент финансијама
11	Набавка и складиштење
12	Менаџмент људским ресурсима, правним и општим пословима
13	Управљање ИМС-ом
21	Изградња, реконструкција и одржавање саобраћајница
22	Рад зимске службе

Сви ови процеси су описани посебним процедурама и упутствима, у оквиру којих су утврђени критеријуми и методе којима се обезбеђује да њихово извођење и управљање њима буде ефикасно и ефективно.

Регулативом процеса (процедуре и упутства) прописују се следећа одређења процеса:

- одговорност за процес (власник процеса),
- важније информације о процесу (ознака и назив процеса, веза са претходним и наредним процесима, улази у процес, излази из процеса),
- ток и извршење процеса,
- мерење/надгледање (праћење) процеса

Изјава о корпоративној култури

Корпоративна култура, чији су елементи исказани кроз Изјаву о корпоративној култури, је врло важна када је у питању пословна етика предузеће и у њеној примени учествују сви запослени. То подразумева да сваки запослени треба да унапреди своје понашање како би се креирала пожељна клима која ће помоћи остварењу визије предузећа.

Изјава о корпоративној култури је заправо скуп вредности, веровања и понашања, који се манифестују кроз уобичајени начин на који се обавља посао.

Начин на који се запослени односе једни према другима, односно решавају проблеми и интерпретира социјална околина.

Она утиче на запослене на много начина - преко радног времена, услова рада, међусобних односа запослених и њихове интеракције, до радне климе, могућности образовања, напредовања и професионалног развоја.

Заправо у Изјаву је укључено све оно што је повезано с послом који се обавља, и радним местом а то је:

- Пружај безбедне услуге,
- Не загађуј животну средину,
- Послуј у складу са законом,
- Буди поштен према сарадницима и окружењу,
- Придржавај се мера заштите на раду,
- Не користи обмањивање при оглашавању,
- Не врши дискриминацију,
- Рациклирај унутар организације,
- Брзо реагуј на проблеме корисника услуга,
- Учи из прошлости

Визија

Визија ЈКП „Чистоћа”, не само у 2015. години већ и у годинама које долазе, је да буде лидер међу јавним комуналним предузећима на територији града Крагујевца и у региону.

Ово се може остварити уз максимално поштовање јавног интереса локалне средине у којој делујемо, кроз интензивну сарадњу са грађанима и правним субјектима, као и развојем еколошке свести и одговорности уз поштовање принципа

одрживог развоја. Уз то треба водити сталну бригу о задовољству корисника наших услуга, као и својих запослених.

Циљеви

ЈКП „Чистоћа”, се у наредној години, определило за остварење следећих стратешких циљева:

р.бр.	Назив циља	Планска вредност у %	Ресурси за спров. циља (*10 ⁶ дин)
1.	Повећање нивоа услуга	10	25
2.	Повећање нивоа заштите животне средине (кроз повећање процента издвојеног отпада за даљу прераду)	10	15
3.	Повећање нивоа безбедности на раду	10	5
4.	Повећање енергетске ефикасности	15	Заједно са циљем под р.бр. 1 + 5
5.	Повећање добити из текућег пословања	5	-
6.	Повећање броја корисника	2	-

Руководство предузећа позвало је све запослене да, у складу са утврђеним овлашћењима и одговорностима, дају свој пуни допринос реализацији прокламованих циљева, испуњавањем захтева законских прописа и применом докумената интегрисаних система менаџмента (ИМС).

На тај начин желимо непрекидно да унапређујемо:

- задовољство корисника наших услуга и других заинтересованих страна,
- степен остваривања циљева предузећа, посебно оних који се односе на ниво процеса, услуга и организације у целини,
- ниво квалитета услуга и учинака заштите животне и радне средине,
- партнерство, поверење локалне самоуправе и друштва у целини и пораст броја корисника наших услуга,
- финансијски резултат у циљу инвестирања у нова знања, технологије и опрему,
- задовољство запослених и њихов допринос реализацији ових циљева.

Увођењем ИМС-а и применом одговарајућих карактеристика, дефинисаних за сваки процес понаособ, меримо ефикасност и ефективност свих идентификованих процеса у ЈКП „Чистоћа”.

Преиспитивање задатих и остварених циљних вредности се врши најмање два пута годишње на састанцима највишег руководства.

Поред тога посебним Упутством - Мерење и праћење задовољења корисника, као и увођењем стандарда Менаџмент квалитетом – Задовољење корисника – Поступање са приговорима у организацијама – СРПС ИСО 10002:2007, што је за наше

предузеће од велике важности, долазимо до података о степену задовољства наших корисника пруженим услугама.

Посебну улогу када је у питању задовољство корисника нашим услугама, има Контакт центар где се прати ток реализације свих мера које се предузимају по захтеву наших корисника (грађана и правних лица), од подношења захтева до његове реализације.

Задовољење корисника је мера перформанси ИМС-а, па предузеће прати информације о запажањима корисника, о томе у којој мери су испуњени њихови захтеви и потребе.

Мерење задовољења корисника користи се да би се идентификовали неопходни оперативни процеси и одговарајући ресурси за испуњавање циљева квалитета, с једне стране, и да би се проверило да ли се захтеви и потребе корисника у потпуности испуњавају, с друге стране.

Мерење задовољења корисника пратимо путем анализе анкетних упитника за мерење задовољења корисника, посебно за сваку делатност.

Истраживање и анализа анкетних упитника нам пружа адекватне информације о:

- квалитету и динамици пружене услуге,
- утврђивању потреба и захтева корисника за услугом, као и активности након извршене услуге,
- примедби корисника на услугу,
- прикупљању информација о потребама корисника и потенцијално новим корисницима,
- начину вршења услуга у односу на евентуалне захтеве корисника.

На основу добијених резултата у случају да се не постижу планирани резултати, директор предузећа предузима мере и даје задужења сарадницима, којима се обезбеђује и одржава ефективност и ефикасност процеса организације.

2. ОРГАНИЗАЦИОНА СТРУКТУРА - ШЕМА



Крагујевац
Дана 26.11.2014

Организациона структура

1. Надзорни одбор као орган управљања броји три члана и то: председник Драган Станковић и чланови Радонић Снежана и Симовић Зорица
2. Орган руковођења директор мр Дејан Раонић дипл.маш.инг.
3. Предузеће има систематизована радна места за три секторска директора и то техничког сектора (нема распоређеног), директора комерцијално-финансијског сектора Весна Јеремић дипл.ецц.ор., директор КОПП-а Зоран Вукић дипл.правник

3. ОСНОВЕ ЗА ИЗРАДУ ПРОГРАМА ПОСЛОВАЊА ЗА 2015. ГОДИНУ

3.1 Процењени физички обим активности у 2014. години

Обим пословања ЈКП „Чистоћа“ из Крагујевца је у вези са пословним активностима које се обављају у оквирима пословања сваке службе предузећа према организационој шеми пословања.

Анализа пословања и физичког обима активности у току 2014. године обухвата преглед постигнутих резултата следећих сектора и служби:

- Служба комуналних послова (услуге сакупљања и одвоза отпада, јавна хигијена – комунално одржавање јавних површина, делатност сакупљања и балирања старог папира, ПЕТ амбалаже, најлона, стакла, електричног и електронског отпада и гума, димничарске услуге),
- Служба депоновања отпада,
- Служба зоохигијене,
- Сектор изградње и одржавања улица и путева.

На основу члана 2. Закона о комуналним делатностима, наведене службе ЈКП „Чистоћа“ обављају следеће комуналне делатности у склопу свог редовног пословања:

- Управљање комуналним отпадом,
- Одржавање чистоће на јавним површинама,
- Димничарске услуге,
- Делатност зоохигијене и
- Одржавање улица и путева.

Служба комуналних послова

Услуге сакупљања и одвоза отпада (Погон смећара)

Служба комуналних послова, у оквиру Погона смећара, обавља делатност сакупљања комуналног отпада, његово одвожење, третман и безбедно одлагање из града и са сеоских подручја.

Зоне – сектори са којих се сакупља комунални отпад су:

- Градска зона – зона колективног становања и комерцијална зона – заступљен је контејнерски систем сакупљања;
- Градска зона – зона индивидуалног становања (насеља са кућама које поседују двориште/башту у градској зони) – поседују канте за сакупљање отпада;
- Сеоска зона (насеља са кућама које поседују двориште/башту у сеоском подручју) – поседују кесе за комунални отпад

Услуге одвоза смећа на годишњем нивоу:

Ред. број	Назив услуге	Јед. мере	Остварено 2013	План 2014	Остварено 2014
1.	2.	3.	4.	5.	6.
	Прикупљање, одвоз и одлагање отпада				
	• Грађани	ц	44.201.124	44.500.000	44.364.564
	• Привреда	м ²	15.751.080	15.850.00	17.114.993
	• Предузетници	број	2.082	2.100	2.140
	• Села	м ²	4.451.448	4.460.000	4.476.600

За обављање ове делатности користе се специјализована возила:

- Аутосмећари (16 возила) за сакупљање и транспорт комуналног отпада из контејнера 1,1м³, канти запремине 140 л са градског подручја и кеса запремине 140 л са сеоског подручја,
- Три аутоподизача за сакупљање и транспорт комуналног отпада путем чамаца од 5 м³ и 7 м³,
- Специјално возило „грајфер“ за сакупљање и транспорт комуналног отпада са дивљих депонија.

У граду је постављено 3.098 контејнера и подељено око 4.000 канти запремине 140 л домаћинствима у индивидуалном становању за прикупљање комуналног отпада, док се у сеоким насељима два пута у току месеца врши подела кеса за сакупљање отпада. Поред наведених посуда и кеса у експлоатацији се налази и 50 корпи – „чамаца“ запремине 5м³ и 7м³ за сакупљање комуналног отпада.

	Количина горива (л)	Број тура	Пређена километража (км)	Количина депонованог комуналног отпада (т)
аутосмећари	197.970	9.612	311.656	40.950
аутоподизачи	23.379	2.870	49.252	3.510
грајфер	7.096	507	11.640	1.321
укупно	228.445	12.989	372.548	45.781

Одржавање чистоће на јавним површинама (погон јавне хигијене)

Комунално одржавање јавних површина се врши у складу са условима из уговора потписаног са оснивачем, а којим су одређени обим, динамика и цена вршења услуга.

Погон јавне хигијена се бави одржавањем чистоће јавних површина, одвођења атмосферских вода, зимске службе као и одржавања јавног тоалета на подручју Града Крагујевца. Послови су поверени предузећу на основу уговора између града Крагујевца и ЈКП „Чистоћа“ Крагујевац.

Физички обим комуналног одржавања одређен је Програмом одржавања чистоће на јавним површинама. Програмом су дефинисани следећи послови:

- мануелно чишћење јавних површина,
- мануелно прочишћавање улица и тротоара,
- машинско чишћење улица,
- мануелно сакупљање крупног отпада са јавних површина укључујући и зелене површине,
- прање улица,
- уклањање снега и леда у зимском периоду,
- уклањање дивљих депонија,
- кишна канализација,
- превоз техничке воде,
- машинско кошење траве,
- одржавање јавног тоалета.
- број улица које се ручно чисте - 35 улица,
- број улица које се ручно прочишћавају - 58 улица,
- број улица које се машински чисте - 131 улица,
- број улица које се машински перу - 132 улице.

Погон јавне хигијене је остварио следећи пословни биланс на пословима чишћења јавних површина:

Р.бр.	Опис посла	Јединица мере	Количина
1.	Ручно чишћење	радни сат	761
2.	Ручно чишћење	м ²	25.272.224
3.	Прочишћавање – ручно	м ²	42.654.822
4.	Сакупљање папира	м ²	42.233.725
5.	Прање аутоцистерном	м ²	6.727.972
6.	Прање аутоцистерном	радни сат	1.651
7.	Рад тримера	радни сат	0
8.	Камион кипер	радни сат	1.023
9.	Машинско чишћење улица	м ²	6.960.129
10.	Машинско чишћење улица	радни сат	1.358
11.	Рад на уклањању депонија	м ³	615
12.	Ручно чишћење снега	радни сат	315
13.	Рад трактора	радни сат	12,5

Погон јавне хигијене је на обављању послова на одржавању кишне канализације остварио следећи пословни биланс:

Р.бр.	Опис посла	Јединица мере	Количина
1.	Рад цистерне на пробијању	радни сат	475,5
2.	Чишћење сливника	комад	2.922
3.	Одвоз муља	м ³	159,79

Програм зимске службе дефинише послове одржавања улица и јавних површина у зимском периоду, као и време ангажовања запослених у оквиру зимске службе. У реализацији Програма зимске службе користи се тимски приступ. Градским улицама је дат приоритет при чишћењу и посипању сољу.

На основу плана зимске службе радници Погона јавне хигијене обављају послове на чишћењу снега и посипању соли на мостовима, тротоарима, трговима и пешачким стазама који су подељени према утврђеним реонима

Врста посла	Чишћење снега и посипање соли
Број реона	16
Број локација објеката (тротоари, мостови, тргови, стазе)	46

Сакупљање, транспорт, складиштење и третман амбалажног отпада (Погон за управљање секундарним сировинама)

Погон за управљање секундарним сировинама се бави сакупљањем, транспортом и третманом (балирањем) амбалажног отпада (папирна/картонска, пластична, стаклена и метална амбалажа), као и сакупљањем и транспортом појединих врста опасног отпада (отпадних гума, електричног и електронског отпада, као и истрошених акумулатора).

За сакупљање амбалажног отпада користи се 513 посуда, и то:

- жичани контејнери за сакупљање амбалажног отпада,
- плави жичани или пластични контејнери за папирну/картонску амбалажу,
- пластичне кесе за сакупљање амбалажног отпада у сеоским насељима као и из угоститељских објеката у центру града,
- жичани контејнери запремине 5м³ и 7м³ за сакупљање амбалажног отпада од правних лица која генеришу веће количине овог отпада

За прикупљање и транспорт секундарних сировина користи се 7 возила.

Погон за управљање секундарним сировинама остварио је следећи пословни биланс:

Р.бр.	Врсте отпада	Количине прикупљеног отпада у тонама (2014. година)
1.	Папирна/картонска амбалажа	1092
2.	Пластична амбалажа	190
3.	Стаклена амбалажа	81
4.	Метална амбалажа	0,8
5.	Тетра-пак	11
6.	Отпадне гуме	38
7.	Електрични и електронски отпад	49
8.	Отпадни акумулатори	0,5
УКУПНО:		1.462,3

Димничарске услуге (Погон димничара)

Погон димничара, у оквиру Службе комуналних послова, ради на основу Одлуке о условима и начину обављања комуналне делатности димничарских услуга, путем података из базе обавезних корисника као и на основу захтева корисника. Погон димничара остварио је следећи пословни биланс:

Година 2014.	Чишћење димоводних и ложишних објеката и уређаја (ком.)	Спаљивање чађи у димоводним и ложишним објектима и уређајима (ком.)	Димничарска контрола исправности димоводних и ложишних објеката и уређаја (ком.)	Чишћење вентилационих канала и уређаја (м)	Чишћење замашћених површина канала, роштиља (м)	Технички пријем и издавање атеста (ком.)
Број интервенција	345	180	335	8.800	3.550	180

Служба депоновања отпада

Служба депоновања отпада обавља послове мерења и депоновања комуналног и грађевинског неопасног отпада на депонији „Јовановац“. У следећој табели су приказане укупне количине прикупљеног отпада са упоредним прегледом.

Година	Количина прикупљеног отпада (т)
2013. година	119.503 **
2014. година	92.333

** Приказани су реални подаци о количини прикупљеног отпада након израде завршног рачуна за 2013. годину.

На депонији се користе две грађевинске машине (булдозера) ТГ 160 и ТГ 220 које обављају послове на разастирању комуналног и инертног отпада и врше преслојавање депоније инертним материјалом. У наредној табели је приказан учинак грађевинских машина на депонији.

Тип радне машине	Потрошња нафте (л)	Часови рада (h)
ТГ 220	9.480	570
ТГ 160	11.210	660
Укупно	20.690	1.230

Просечна потрошња горива грађевинских машина је од 16-18 л/час и зависи од:

- стања исправности,
- врсте и количине отпада,
- временских услова.

Служба зоохигијене

Служба зоохигијене обавља послове контроле бројности популације паса и мачака луталица, а који обухватају:

- хумано хватање и превоз,
- стручну тријажу ухваћених животиња,
- стерилизацију,
- фотоевидентирање и обележавање,
- удомљавање,
- сарадњу са НВО које раде на решавању ових проблема.

Служба зоохигијене је остварила следећи пословни биланс:

р.бр.	Опис	Број јединки
1.	Број паса на почетку 2014. године у објектима „Зоохигијене“	167
2.	Број мачака на почетку 2014. године у објектима „Зоохигијене“	3
3.	Број ухваћених паса	612
4.	Број предатих мачака	13
5.	Број удомљених паса	390
6.	Број удомљених мачака	15
7.	Број враћених паса на првобитну локацију	150
8.	Тренутни број паса у објектима	239

Сектор изградње и одржавања улица и путева

Основне делатности овог сектора ЈКП „Чистоћа“ су санација ударних рупа, асфалтирање улица, тротоара, пешачких стаза, локалних путева, платоа, машинска уградња камена, поправка и уградња ивичњака, израда нових гробних места, обезбеђивање и уградња сливних решетки, уградња бехатон плоча.

У току 2014. године Сектор изградње и одржавања улица и путева остварио је следећи пословни биланс:

Р.бр.	Позиција	Јединица мере	Количина
1.	Асфалт	т	5100
2.	Камени агрегат	т	11600
3.	Ископ и одвоз земље	м ³	2200
4.	Уређење парцела 46. и 47.	ком.	430
5.	Уградња осигурања сливних решетки	ком.	480
6.	Издизање сливних решетки и поклопаца	ком.	230
7.	Уградња цеви	ком.	480
8.	Уградња бехатон плоча	м ²	560
9.	Уградња ивичњака	м	435

Осим редовних послова на одржавању путева и саобраћајница, Сектор изградње и одржавања улица и путева обавља послове машинског чишћења улица и путева од снега, као и посипање соли и ризле током зимског периода. Наведени послови се обављају на основу Плана рада зимске службе који садржи комплетан преглед свих деоница које су подељене на градско подручје и локалне и некатегорисане путеве у сеоским подручјима.

Под одржавањем градских улица у зимским условима подразумева се организација зимске службе и вршење послова на обезбеђењу проходности улица и безбедног одвијања саобраћаја (чишћење снега, посипање коловоза сољу и агрегатом, утовар и транспорт снега и леда и остали послови који обезбеђују одвијање саобраћаја у зимском периоду).

Зимска служба	
Број траса у градском подручју	5
Број улица – градско подручје	152
Број улица – први приоритет	106
Број улица – други приоритет	46
Укупна километража – градско подручје	470
Број траса – сеоско подручје	4
Укупна километража – сеоско подручје	460
Укупна километража – сеоско и градско подручје	930
Број ангажованих возила	13

3.2 Процена финансијских показатеља за 2014. годину

У прилогу су дати финансијски извештаји (биланс стања, биланс успеха и извештај о токовима готовине), урађени на основу Програма пословања за 2014. годину, процене резултата за 2014. годину и плана за 2015. годину. Сви ови финансијски извештаји имају приказане позитивне резултате пословања на годишњем нивоу.

Анализом приказаног извештаја биланса стања закључујемо да предузеће у свом функционисању користи сопствена средства и банкарске кредите. Треба скренути пажњу на чињеницу да краткорочна потраживања имају тенденцију даљег раста, а што последично доводи и до пораста неизмирених обавеза предузећа.

Предузеће је планирало у складу са усменим смерницама оснивача зимску службу до 31.03.2015. године по основу Уговора о поверавању делатности. Финансијски план је урађен на бази исказаних потреба свих служби за несметано одвијање делатности. Основни проблеми са којима се предузеће суочавало су:

- лоше стање возног парка, (до реализације набавке 4 половна смећара, према плану није дошло па се план преноси у 2015.годину).
- лоша структура запослених (пре доношења закона о забрани запошљавања било је ангажовано 90 радника на привременим и повременим пословима у оквиру погона јавне хигијене и прикупљања и одвоза отпада, а сада је ангажовано 35 радника), флукуација је велика због кашњења у исплати накнада и физички тешког посла.

Предузеће планира да одређеном броју радника из других служби понуди прелаз на радна места у оквиру погона смећара и погона јавне хигијене и на тај начин реши проблем недостатка радника у овим целинама.

Предузеће послује у условима константне неликвидности а највећа потраживања су од буџетских корисника и грађана.

4. ПЛАНИРАНИ ФИЗИЧКИ ОБИМ АКТИВНОСТИ ЗА 2015. ГОДИНУ

Физички обим активности пословања предузећа садржи процену планираних активности за пословну 2015. годину за све делатности које обавља предузеће а које су дефинисане Законом о комуналним делатностима. Обим пословних активности садржи физички обим услуга које ће службе ЈКП „Чистоћа“ обављати у наредној години.

Служба комуналних послова

Сакупљање и одвоз отпада (Погон смећара)

Један од најважнијих показатеља пословања Службе комуналних послова са својом основном делатношћу – управљање комуналним отпадом, представљају услуге које се извршавају за потребе грађана, привреде и предузетника. У наредној табели је дата процена нивоа услуга за наредну, 2015. годину:

Ред.бр.	Назив услуге	Јед. мере	Остварено 2014. године	План 2015. године	Индекс
1.	2.	3.	4.	5.	5/4
1.	Изношење смећа				
	• Грађани	м ²	44.364.564	44.600.000	100,53
	• Привреда	м ²	17.114.993	17.200.000	100,50
	• Предузетници	број	2140	2160	100,93
	• Села	м ²	4.476.649	4.500.000	100,52

Физички обим услуга одвоза отпада код грађана за планску 2015. годину планира се у индексу 100,53 на име задужења нових корисника стамбених објеката, као и ревизијом већ задужених површина.

Код привредних субјеката планира се раст у индексу 100,50 на основу ревизије постојећих корисника и нових задужења.

Код предузетника планира се повећање броја корисника у индексу 100,93 услед нових задужења за новоотворене пословне субјекте на територији града.

Код корисника на сеоском подручју планира се благи пораст задужене површине у индексу 100,52 на основу задужења нових корисника.

Одржавање чистоће на јавним површинама (Погон јавне хигијене)

Комунално одржавање јавних површина за наредну календарску годину вршиће се у складу са Уговором потписаним са оснивачем, на основу кога је дефинисан и обим обављања услуга. Анализирањем постојећих података из претходних пословних година процењени обим комуналних услуга које ће обављати погон јавне хигијене дат је у наредним табелама:

Врста комуналне услуге	План 2014. година	План 2015. година
Улице које се ручно чисте	35	35
Улице које се ручно прочишћавају	58	58
Улице које се машински чисте	131	131
Улице које се машински перу	132	132

Врста комуналне услуге	Јединица мере	План 2014. година	План 2015. година
Ручно чишћење	радни сат	1495	1495
Ручно чишћење	м ²	28.668.506	28.668.506
Прочишћавање – ручно	м ²	52.992.238	52.992.238
Сакупљање папира	м ²	49.317.495	49.317.495
Прање аутоцистерном	м ²	8.701.219	8.701.219
Прање аутоцистерном	радни сат	2.663,50	2.663,50
Рад тримера	радни сат	321	321
Рад камиона – кипера	радни сат	1.091.50	1.091.50
Машинско чишћење улица	м ²	7.901.350	7.901.350
Машинско чишћење улица	радни сат	1253	1253
Рад на уклањању депонија	м ²	715	715
Ручно чишћење снега	радни сат	240	240
Рад трактора	радни сат	6	6

Р.бр.	Опис посла	Јединица мере	Количина 2014. год.	Количина 2015.год.
1.	Рад цистерне на пробијању	радни сат	583,50	583,50
2.	Чишћење сливника	комад	6.942	6.942
3.	Одвоз муља	м ³	312	312

Врста посла	Чишћење снега и посипање соли – 2014. година	Чишћење снега и посипање соли – 2015. година
Број реона	16	16
Број локација објеката (тротоари, мостови, тргови, стазе)	46	46

Прикупљање, селекција, складиштење и третман амбалажног отпада (Погон за управљање секундарним сировинама)

На основу остварених резулата Погона за управљање секундарним сировинама, упоредном анализом релевантних параметара из 2014. године, за наредну 2015. годину процењује се обим и количина прикупљених врста амбалажног отпада.

Р.бр.	Врсте отпада	Количине прикупљеног отпада у тонама (2014. година)	Количине прикупљеног отпада у тонама (2015. година)
1.	Папирна/картонска амбалажа	1.092	1.200
2.	Пластична амбалажа	190	195
3.	Стаклена амбалажа	81	80
4.	Метална амбалажа	0,8	2
5.	Тетра-пак	11	15
6.	Отпадне гуме	38	40
7.	Електрични и електронски отпад	49	50
8.	Отпадни акумулатори	0,5	0,6
УКУПНО:		1.462,3	1.582,6

Димничарске услуге (Погон димничара)

Упоредном анализом остварених резултата у току 2013. и 2014. године процењен је обим услуга за наредну годину уз адекватно сагледавање свих ресурса са којима Погон димничара располаже (људски ресурси, квалитет опреме, анализа тржишних потреба). На основу свих наведених параметара одређен је квантитативни обим услуга које ће се обављати у току календарске 2015. године и који је мањи у односу на 2014. годину пре свега због недостатка адекватне опреме и кадрова.

Врста услуге	Чишћење димоводних и ложишних објеката и уређаја (ком.)	Спаљивање чађи у димоводним и ложишним објектима и уређајима (ком.)	Димничарска контрола исправности димоводних и ложишних објеката и уређаја (ком.)	Чишћење вентилационих канала и уређаја (м)	Чишћење замашћених површина канала, роштиља (м)	Технички пријем и издавање атеста (ком.)
Број интервенција 2014. година	345	180	335	8.800	3.550	180
Број интервенција 2015. година	305	150	315	6.850	3.250	140

Служба депоновања отпада

Процењене количине депонованог комуналног и грађевинског неопасног отпада на депонији „Јовановац“ узете су као синергичан резултат рада Службе комуналних послова (Погона смећара), захтева физичких и правних лица и количине депонованог отпада које физичка лица својим превозом довозе на депонију.

На основу тога може се предвидети да ће у току 2015. године бити смањена количина депонованог комуналног отпада, док ће доћи до знатно мањег прилива грађевинског отпада као последица смањења обима грађевинске производње на нивоу града. Уважавајући све наведене чињенице у наредној табели се налазе процењене количине депонованог отпада за наредну годину.

Година	Количина депонованог отпада (т)
2014. година	92.333
2015. година	90.000

Служба зоохигијене

План рада Службе зоохигијене за 2015. годину конципиран је на основу досадашњих постигнутих резултата као и стратешког правца унапређења рада кроз повећан број услуга на годишњем нивоу. Планом је предвиђено повећање броја извршених услуга ширењем делатности на друге општине и потписивањем Уговора са трећим лицима.

Број уговорених услуга са другим општинама у току 2014. године	13
Број уговорених услуга са другим општинама у току 2015. године	15

Ред.бр.	Врста услуге	Број јединки-планиран за 2014. годину	Број јединки 2015. година
1.	Број ухваћених паса	680	750
2.	Број ухваћених мачака	15	20
3.	Број удомљених паса	450	500
4.	Број удомљених мачака	15	20

Сектор изградње и одржавања улица и путева

План рада Сектора за изградњу и одржавање улица и путева дат је кроз табеларни приказ потребних количина материјала за уградњу на основу потреба корисника. Обим услуга је дефинисан анализом уграђених количина материјала у току 2014. године, и планираним радом за 2015. годину са упоредним прегледом.

Због поверавања послова на одржавању сеоских и некатегорисаних путева од стране ЈП за изградњу града Крагујевца другој фирми (ППЗ-у), смањена је реализација у 2014. години а самим тим и количине уграђеног материјала (асфалт и камени агрегат), као и количина ископане земље.

Претпоставка је да ће у 2015. години ЈКП Чистоћа бити поверено одржавање путева и у граду и на селу, што би повећало реализацију.

Р.бр.	Позиција	Јединица мере	Количина 2014. год.	Количина 2015. год.
1.	Асфалт	т	5100	7000
2.	Камени агрегат	т	11600	15600

3.	Ископ и одвоз земље	м ³	2200	4500
4.	Уређење парцела	ком.	430	400
5.	Уградња осигурања сливних решетки	ком.	480	1000
6.	Издизање сливних решетки и поклопаца	ком.	230	200
7.	Уградња цеви	ком.	480	500
8.	Уградња бехатон плоча	м ²	560	120
9.	Уградња ивичњака	м	435	950

План рада зимске службе одржавања путева и саобраћајница у надлежности ЈКП „Чистоћа“ је у директној вези са Програмом рада зимских служби који дефинише оснивач, те се на основу њега може дефинисати физички обим вршења услуга за 2015. годину. Подаци у наредној табели дати су на основу апроксимативних вредности добијених на основу анализе обављаних услуга у току претходних календарских година.

Зимска служба		
	2014.	2015.
Број траса у градском подручју	5	5
Број улица – градско подручје	152	152
Број улица – први приоритет	106	106
Број улица – други приоритет	46	46
Укупна километража – градско подручје	470	470
Број траса – сеоско подручје	4	4
Укупна километража – сеоско подручје	460	460
Укупна километража – сеоско и градско подручје	930	930
Број ангажованих возила	13	13

Путничка возила

Предузеће користи 2 путничка возила за потребе руководства и администрације и 9 путничких возила за потребе надзора терена. Рачунопологачи су одговорни за коришћење возила у складу са принципима одговорног управљања, а надзор над употребом се врши у складу са организационом структуром, хијарархијом руковођења и уведеним системима ИМС-а.

5. ПЛАНИРАНИ ФИНАНСИЈСКИ ПОКАЗАТЕЉИ ЗА 2015.

Предузеће је планирало пословање за 2015. годину у складу са Закључком Владе од 14.11.2014. године број 05/023-14246/2014 и Упутством за израду годишњих програма пословања за 2015. годину који је саставни део закључка.

Извори прихода за 2015. годину су:

- Сопствена средства,
- Буџетска средства која се остварују на основу Уговора о поверавању делатности,
- Банкарски кредити.

Планирана политика цена је базирана на стабилности улазних инпута, па предузеће не планира повећање цена својих услуга за ову пословну годину.

Предузеће је табеларно приказало планиране билансе успеха по делатностима којима се бави и то:

- Сакупљање, транспорт и депоновање отпада,
- Јавна хигијена,
- Одржавање улица и путева,
- Зоохигијена,
- Димничарске услуге,
- Трговинска делатност (секундарне сировине, канте и контејнери и кантина)

Циљ презентованих података је да покаже однос остварених прихода и пословних расхода који се директно могу везати за посматрану делатност за сваку делатност посебно. Овакав начин посматрања указује на будуће правце развоја предузећа и евентуално поверавање одређених делатности другим извршиоцима. Анализом приказаних резултата дошли смо до закључка да је потребно димничарске послове поверити другом извршиоцу јер предузеће нема услова да се квалитетно и одговорно бави овим послом, због недостатка кадрова и опреме.

Планиране инвестиције у 2014. години нису реализоване па се са малим изменама преносе у 2015. годину у складу са ставом 15 Упутства за израду годишњих програма пословања за 2015. годину.

У плану за 2014. годину биле су следеће инвестиције:

- 4 половна камиона смећара,
- Машина за мокро посипање соли.

У плану за 2015. годину инвестиције су:

- 5 половних смећара

Предузеће неће вршити расподелу добитака у 2015. години, осим ако не добије другачије инструкције од оснивача.

Табеларни приказ финансијског плана налази се у наставку.

Табеларни приказ финансијског плана

Приходи по делатностима

врста прихода	одвоз отпада	јавна хигијена	одржавање улица	зоо	димничари	трговина
привреда	146.000.000	0	0	5.000.000	1.550.000	12.000.000
грађани	208.000.000	0	0	0	350.000	2.000.000
предузетници	32.000.000	0	0	100.000	0	0
села	12.500.000	0	0	0	0	0
уговор оснивач	0	70.000.000	200.000.000	5.000.000	0	0
депонија	1.700.000	0	0	0	0	0
остали приходи	600.000	100.000	0	0	0	4.200.000
свега	400.800.000	70.100.000	200.000.000	10.100.000	1.900.000	18.200.000

Расход по делатностима

врста прихода	одвоз отпада	јавна хигијена	одржавање улица	зоо	димничари	трговина
сировине и мат.	35.325.000	1.955.000	123.000.000	690.000	100.000	12.400.000
гориво	49.800.000	3.000.000	24.000.000	1.000.000	100.000	2.000.000
резервни делови	8.600.000	1.000.000	1.500.000	300.000	100.000	1.500.000
уља и течности	3.500.000	400.000	800.000	50.000	50.000	200.000
ауто гуме	4.500.000	500.000	1.500.000	50.000	50.000	400.000
хтз опрема	1.400.000	800.000	750.000	30.000	20.000	600.000
зараде	69.512.118	43.283.836	42.997.188	7.739.494	2.579.831	33.394.482
амортизација	7.261.976	3.698.912	3.800.000	348.582	38.173	1.217.606
услуге	11.000.000	4.700.000	1.000.000	600.000	100.000	2.240.000
свега	190.899.094	59.337.748	199.347.188	10.808.076	3.138.004	53.952.088
резултат	одвоз отпада	јавна хигијена	одржавање улица	зоо	димничари	трговина
добитак	209.900.906	10.762.252	652.812	0	0	0
губитак	0	0	0	708.076	1.238.004	35.752.088

Приказани трошкови су они који могу бити директно везани за делатност, остали трошкови су у збирним прегледима из прилога(Биланс успеха и помоћне табеле)

6. ПОЛИТИКА ЗАРАДА И ЗАПОШЉАВАЊА

Предузеће не планира нова запошљавања у 2015 години. Цена рада од 18.347 дин. остаје иста за целу 2015 годину. Број запослених са 376 од 31.12.2014. године се од 01.01.2015. године смањује на 363 због престанка потребе за радницима којима је истекао уговор о раду на одређено време.

Накнада чланова Надзорног одбора планирана је у складу са Одлуком о висини накнаде за рад у Надзорном одбору коју је донела Скупштина града Крагујевца (Службени лист града Крагујевца бр.29/2013.) у износу предвиђеном за остварење плана (100% предвиђеног износа). Корекције у исплатама се одређују у складу са Одлуком о висини накнаде за рад у Надзорном одбору коју је донела Скупштина града Крагујевца (Службени лист града Крагујевца бр.29/2013.) и Одлуком директора у случају да је исте потребно кориговати из предвиђених разлога.

Детаљи плана се налазе у оквиру табела у прилогу Програма.

7. ИНВЕСТИЦИЈЕ

7.1. Дугорочна улагања

Предузеће је идентификовало потребу за изградњом рециклажног центра, али због недостатка средстава није у могућности да планира реализацију. Пројектна документација је израђена, чак је постојао и споразум са Оснивачем и Републиком Србијом о изградњи, до чије реализације није дошло.

7.2. Планиране инвестиције

Планиране инвестиције у 2014. години нису реализоване па се са малим изменама преносе у 2015. годину у складу са ставом 15 Упутства за израду годишњих програма пословања за 2015. годину.

У плану за 2014. годину инвестиције су:

- возило за зимско одржавање улица и путева – мокро одржавање улица у зимском периоду 6.000.000 дин.
- Четири половна смећара укупне вредности 10.000.000 дин.

У плану за 2015 годину инвестиције су:

- 5 половних смећара укупне вредности 16.000.000 дин.

Предузеће планира да изврши инвестиције у опрему за обављање делатности из средстава амортизације. И субвенције оснивача (у складу са могућностима).

8. ЗАДУЖЕНОСТ

Предузеће је хронично неликвидно, па је принуђено да узима кредите од банака како би могло да обавља поверене делатности. Задуженост је краткорочна и дугорочна. Краткорочни кредити су за ликвидност и обртна средства а дугорочни по основу набавки опреме за обављање делатности. Предузеће планира обнављање дозвољених минуса код пословних банака који су у реализацији и у претходној години или кредите у истој противвредности. У табеларном приказу из прилога дати су прегледи задужења по свим основама.

9. ПЛАНИРАНА ФИНАНСИЈСКА СРЕДСТВА ЗА НАБАВКУ ДОБАРА, УСЛУГА И РАДОВА ЗА ОБАВЉАЊЕ ДЕЛАТНОСТИ, ТЕКУЋЕ И ИНВЕСТИЦИОНО ОДРЖАВАЊЕ И СРЕДСТВА ЗА ПОСЕБНЕ НАМЕНЕ

Предузеће ће набавке добара и услуга финансирати из сопствених извора, банкарских кредита и субвенција Оснивача (у складу са могућностима).

Набавке добара и услуга вршиће се у складу са Законом о јавним набавкама. Средства за посебне намене су планирана у складу са Упутством за израду годишњег програма пословања за 2015. годину, према плану и процени за 2014. годину.

Средства планирана за донације (у прилогу) даваће се у складу са одлуком Надзорног одбора, који ће појединачно разматрети сваки пристигли захтев већи од 10.000 динара или у складу са одлуком директора по овлашћењу Надзорног одбора за износе до 10.000 динара.

Средства за репрезентацију ће се трошити у складу са Правилником о репрезентацији који је Надзорни одбор усвојио 27.10.2014. године.

Средства за рекламу и пропаганду су планирана за потребе едукације и извештавања корисника за послове, који прате посебне токове отпада.

10. ЦЕНЕ

Предузеће није програмом пословања за 2015. годину предвидело повећање цена одвоза смећа. Цене одвоза смећа су на нивоу просека за Републику. Предузеће оваквом ценовном политиком очекује већу наплату својих потраживања у обостраном интересу корисника и пружаоца услуга.

11. УПРАВЉАЊЕ РИЗИЦИМА

Предузеће је усвојило Стандард за управљање ризицима (ИСО 31000).

Студија „Стратегија управљања ризиком у ЈКП „Чистоћа“ Крагујевац је урађена у септембру 2014. године и идентификовала је највеће ризике у пословању :

- Ликвидност
- Неадекватност постојеће депоније и могуће угрожавање животне средине
- Недостатак опреме за обављање основне делатности прикупљања и транспорта отпада

Остали ризици се крећу у оквирима који омогућавају управљање истим. Предузеће поклања дужну пажњу највећим идентификованим ризицима и планира стратегију враћања степена ризика у прихватљив оквир.

Пословни ризик

1. Приход од продаје 701.100
2. Варијабилни трошак 323.120
3. Маргинални добитак 377.980
4. Фиксни трошак 356.234
(амортизација и зараде, накнаде и лични расходи)

5. Пословни добитак 21.746

$$\text{Фактор пословног Ризика} = \frac{377980}{21746} = 17,38$$

Било која промена оствареног пословног прихода изазваће 17,38 пута процентуално већу промену пословног добитка. Предузеће ради у условима великог пословног ризика.

Финансијски ризик

$$\text{фактор фин.ризика} = \frac{\text{пословни добитак}}{\text{нето добитак}} = \frac{21746}{700} = 31,06$$

Фактор финансијског ризика показује колико пута се процентуално повећава нето добитак у односу на повећање пословног добитка. Предузеће послује у условима великог финансијског ризика.

Укупан ризик

$$\text{фактор комбинованог ризика} = \text{фактор пословног ризика} \times \text{фактор финансијског ризика}$$
$$17,38 \times 31,06 = 539,82$$

Предузеће ради у условима великог ризика.

Директор ЈКП „Чистоћа“

мр Дејан Раонић, дипл.маш.инг.

12. ПРИЛОЗИ

13. ПРОГРАМ КОРИШЋЕЊА СУБВЕНЦИЈА ЈКП „ЧИСТОЋА“ КРАГУЈЕВАЦ ЗА 2015. ГОДИНУ

На основу члана 50. став 4. Закона о јавним предузећима ("Сл. гласник РС", бр. 119/2012, 116/2013 - аутентично тумачење и 44/2014 - др. закон) директор ЈКП „Чистоћа“ Крагујевац доноси

Програм коришћења субвенција ЈКП „Чистоћа“ Крагујевац за 2015. годину

ЈКП „Чистоћа“ је у програму пословања за 2015. годину планирало набавку опреме у укупној вредности од 16.000.000,00 динара.

Због отежане наплате потраживања предузеће није у могућности да самостално финансира ову набавку, па се за помоћ обратило оснивачу, граду Крагујевцу. Скупштина града Крагујевца је у Одлуци о буџету града Крагујевца за 2015.годину предвидела субвенцију за ову намену у укупном износу од 7.000.000,00 динара. Реализација субвенције која се односи на набавку опреме за потребе ЈКП „Чистоћа“ Крагујевац планирана је за први квартал 2015.године.

Планирану опрему за обављање делатности чини пет половних камиона смећара чија ће набавка бити реализована системом јавне набавке по партијама. Предузеће планирана средства не приказује као приход у билансу успеха, јер се приходовање врши у износу годишње амортизације.

Финансијски ефекти улагања се мере кроз смањење текућих и инвестиционих трошкова одржавања возила.

Утицај на животну средину се оцењује позитивно, јер се повећава пословна ефикасност (уклањање отпада који није опасан). Иако половни, ови камиони су мање просечне старости од возног парка којим предузеће сада располаже, па је утицај на животну средину повољнији.

Набавка опреме ће омогућити Предузећу да оствари постављене циљеве пословања, јер се на тај начин подиже ниво извршења услуга које се пружају и задовољство корисника нивоом пружених услуга.

Д и р е к т о р

мр Дејан Раонић, дипл.маш.инж.